

**IL RESPONSABILE DEL I SETTORE
POL. MUNIC. – SERVIZI DEMOGRAFICI**

Competente in ordine al servizio Contenzioso del Comune di Montevago, in forza del provvedimento sindacale DETERMINAZIONE SINDACALE N.14 DEL 03-05-2019 con il quale sono stati nominati i responsabili dei servizi per l'anno 2019;

Ravvisata la necessità di individuare un elenco di professionisti da utilizzare per il conferimento di incarichi legali esterni di patrocinio e difesa dell'ente, nel rispetto dei criteri di trasparenza, concorrenza, economicità ed efficienza a cui deve ispirarsi l'azione della Pubblica Amministrazione;

VISTO IL REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DEGLI AVVOCATI ESTERNI A CUI CONFERIRE INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE PER LA DIFESA E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI MONTEVAGO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL C.C. N. 26 DEL 23.07.2018,

R E N D E N O T O

L'avvio delle procedure per la costituzione dell'Elenco in oggetto.

Oggetto

Istituzione Elenco di professionisti da utilizzare per l'affidamento di incarichi legali di patrocinio e difesa dell'Ente, intesi come appalti di servizi.

Luogo di esecuzione: Comune di Montevago (Ag).

Procedure

La richiesta di iscrizione all'Albo comunale per prestazioni professionali di tipo legale deve essere indirizzata al Comune di Montevago, Piazza della Repubblica, 4 – 92010 Montevago (AG), corredata della documentazione allegata al presente atto. Sul plico deve essere riportata la dicitura: ***“Iscrizione Elenco professionisti Incarichi Legali”***

Il plico può essere recapitato a mezzo posta o consegnato a mano all'ufficio protocollo del comune, oppure ancora inviato via pec all'indirizzo protocollo.montevago@pec.it

Soggetti ammessi

Per essere iscritti nell'Elenco in oggetto occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritti ad un Ordine degli Avvocati;
- b) non trovarsi in stato di incompatibilità con la pubblica amministrazione precedente né avere cause ostative a contrarre con la P.A.;
- c) non essere risultati destinatari di una sentenza di condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- d) nell'esercizio della propria attività professionale, non aver commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova;
- e) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- f) non essersi resi colpevoli di false dichiarazioni;
- g) non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal D. Lgs. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia).

Accertamento dei requisiti di iscrizione e formazione dell'Elenco

L'iscrizione nell'Elenco consegue all'esame favorevole sulla regolarità e completezza delle istanze pervenute e della documentazione allegata ed è disposta con provvedimento del Responsabile del Servizio. Al soggetto interessato non verrà data comunicazione dell'avvenuta iscrizione o del rifiuto di iscrizione. L'iscrizione nell'Elenco non vincola in alcun modo il Comune di Montevago all'effettivo conferimento di incarichi; nel contempo il Comune, per casi specifici per i quali l'Elenco non risulti adeguato, potrà sempre rivolgersi motivatamente ad altro legale.

Disciplinare

Il disciplinare verrà redatto obbligatoriamente per ciascun incarico. Lo stesso dovrà prevedere, fra l'altro, l'obbligo di comunicazione scritta al Comune (al Responsabile del Servizio preposto) in tempi certi, di ogni e qualsivoglia aggiornamento sulle diverse fasi della vertenza oggetto dell'incarico. Tale comunicazione dovrà essere eventualmente corredata dalla tempestiva trasmissione di atti e documenti (memorie, esito udienze, ecc.) pertinenti ciascuna fase della prestazione resa.

Compensi

Il Comune corrisponderà al professionista gli importi dettagliatamente descritti in parcella, così come previsti dal disciplinare per il conferimento di incarichi legali, preventivamente sottoscritto in occasione di ciascun incarico. Il rispetto di quanto indicato al punto precedente (Disciplinare) e la regolarità della posizione contributiva previdenziale (DURC o equivalente) costituisce condizione necessaria per la liquidazione di qualsiasi compenso.

Termine ultimo per il ricevimento delle richieste per la formazione dell'Elenco (anno 2019):

Ore 12,00 del giorno 19/08/2019.

Aggiornamento dell'Elenco:

L'aggiornamento verrà effettuato ogni anno entro il mese di Agosto con determinazione del Responsabile del Servizio; a discrezione del Responsabile, l'aggiornamento potrà comunque essere fatto anche più volte l'anno.

Documentazione da allegare alla richiesta

I soggetti che intendono ottenere l'iscrizione all'Elenco comunale dei professionisti in oggetto devono, a pena di nullità, presentare entro il 19 agosto la seguente documentazione:

- a) Domanda di iscrizione all'Elenco dei Professionisti per incarichi di Patrocinio e Difesa Legale del Comune di Montevago redatta su propria carta intestata con indicazione dello specifico settore di specializzazione (Civile, Penale, Amministrativo, ecc.) per il quale si è disposti a ricevere incarichi professionali di difesa delle ragioni dell'Ente;
- c) il presente avviso firmato per accettazione, con specifica accettazione di quanto indicato ai punti "Disciplinare" e "Compenso";
- d) Certificato di iscrizione all'Ordine degli Avvocati di data non anteriore a sei mesi;
- e) Curriculum vitae in formato europeo), sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003), con indicazione specifica dei seguenti dati:
 - esperienze eventualmente acquisite nelle singole materie (amministrativa, civile, urbanistica e penale) ovvero il possesso di eventuale titolo di specializzazione in una o più materie;
 - corsi di formazione frequentati;
 - incarichi e/o le collaborazioni con Enti pubblici;
 - indicazione delle specializzazioni.
- f) Copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità;
- g) Dichiarazione del professionista di non avere cause pendenti contro il Comune di Montevago in cui lo stesso sia parte o difensore;
- h) Dichiarazione sostitutiva, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento del dichiarante (rappresentante legale), redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante che:
 - nei confronti del professionista non sia stata pronunciata una sentenza di condanna, passata in giudicato ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
 - il professionista non abbia commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
 - il professionista sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
 - il professionista non si sia reso colpevole di false dichiarazioni.

Validità dell'iscrizione nell'Elenco

L'iscrizione dei soggetti nell'Elenco ha validità fino al 19 agosto di ciascun anno.

Rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco

Il soggetto che intende rinnovare l'iscrizione deve presentare, entro il 19 agosto di ogni anno, semplice richiesta di mantenimento all'albo con espressa dichiarazione, a pena di esclusione, che permangono i requisiti e le condizioni di cui alla precedente domanda.

Sospensione dall'Elenco

Ove il soggetto interessato si renda responsabile di una inadempienza contrattuale, il Comune di Montevago potrà a proprio insindacabile giudizio, sospendere l'iscrizione all'Albo. Della sospensione dall'Albo viene data comunicazione al soggetto interessato con l'indicazione del motivo.

Cancellazione dall'Elenco

La cancellazione dall'Albo dei soggetti iscritti ha luogo nel caso di:

- a) accertata grave inadempienza;
- b) perdita dei requisiti di iscrizione;
- c) sopravvenuta incompatibilità;
- d) rifiuto per due volte, nell'arco del periodo di iscrizione, dell'incarico a seguito dell'affidamento;
- e) mancato rinnovo alla scadenza.

Nei soli casi previsti alle lettere a), b), c) e d) del comma precedente la cancellazione dall'Albo viene comunicata al soggetto interessato.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente disciplinare, con particolare riferimento alle cause di esclusione ed ai requisiti di capacità nell'ambito dei rispettivi settori di appartenenza, si applicano le norme di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Esclusione

Si farà luogo all'esclusione dalla costituzione dell'Elenco nel caso in cui:

- manchi la sottoscrizione della domanda;
- manchi anche uno solo dei documenti o delle certificazioni richiesti;
- siano prodotti certificati non più in corso di validità (validità: 6 mesi dall'emissione);
- sia pervenuta la domanda oltre il termine del 19 agosto 2019.

Per la consultazione delle procedure di iscrizione:

- Sito Internet del Comune Montevago

Tutela della Privacy

I dati personali forniti dai soggetti richiedenti sono trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy, come da informativa allegata ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 e s.m.i.

Montevago, 11.07.2019



Il Responsabile del Servizio Contenzioso
Dott. Raffaele Mancuso